

II. CẤP HUYỆN

1. Thủ tục: Quyết định công nhận báo cáo viên pháp luật (cấp huyện)

1.1. Trình tự thực hiện

Bước 1: Cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên của Mặt trận huyện, Công an, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Ban chỉ huy quân sự huyện căn cứ vào yêu cầu công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và Điều kiện thực tế lựa chọn cán bộ, công chức, viên chức và sỹ quan trong lực lượng vũ trang nhân dân có đủ tiêu chuẩn quy định tại Khoản 2 Điều 35 Luật phổ biến, giáo dục pháp luật và có văn bản đề nghị công nhận báo cáo viên pháp luật gửi Phòng Tư pháp tổng hợp.

Bước 2: Phòng Tư pháp tổng hợp các văn bản đề nghị công nhận báo cáo viên pháp luật của các cơ quan, đơn vị trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định công nhận báo cáo viên pháp luật huyện.

Bước 3: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định công nhận báo cáo viên pháp luật huyện.

1.2. Cách thức thực hiện

- Trực tiếp;
- Trực tuyến (Trên Trục liên thông);
- Qua dịch vụ bưu chính;

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

- Thành phần hồ sơ:

(1) Văn bản đề nghị công nhận báo cáo viên pháp luật của các cơ quan, đơn vị;

(2) Bảng tổng hợp các văn bản đề nghị công nhận báo cáo viên pháp luật của các cơ quan, đơn vị;

(3) Tờ trình đề nghị công nhận Báo cáo viên pháp luật cấp huyện của Phòng Tư pháp.

- Số lượng: 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị công nhận báo cáo viên pháp luật có đầy đủ thông tin quy định tại khoản 5 Điều 3, Thông tư số 10/2016/TT-BTP ngày 22/7/2016 của Bộ Tư pháp. Trường hợp văn bản đề

nghị công nhận báo cáo viên pháp luật không có đủ thông tin quy định thì trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản, cơ quan tiếp nhận có văn bản đề nghị bổ sung thông tin.

1.5. Đối tượng thực hiện:

Ủy ban nhân dân cấp huyện

1.6. Cơ quan giải quyết

Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch UBND cấp huyện

Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Tư pháp

Cơ quan phối hợp thực hiện TTHC: Cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên của Mặt trận huyện, Công an, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Ban chỉ huy quân sự huyện

1.7. Kết quả thực hiện: Quyết định công nhận báo cáo viên pháp luật cấp huyện.

1.8. Phí, lệ phí: Không có

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không có

1.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không có

1.11. Căn cứ pháp lý của TTHC

- Luật Phổ biến giáo dục pháp luật ;
- Thông tư số 10/2016/TT-BTP ngày 22/7/2016 của Bộ Tư pháp quy định về báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật.

2. Thủ tục: Quyết định miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật (cấp huyện)

2.1. Trình tự thực hiện

- Bước 1: Cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên của Mặt trận huyện, Công an, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Ban chỉ huy quân sự huyện có văn bản đề nghị miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật gửi Phòng Tư pháp nếu Báo cáo viên pháp luật thuộc một trong các trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 4, Thông tư số 10/2016/TT-BTP.

- Bước 2: Phòng Tư pháp tổng hợp các văn bản đề nghị miễn báo cáo viên pháp luật của các cơ quan, đơn vị trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật huyện.

- Bước 3: Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật huyện.

2.2. Cách thức thực hiện

- Trực tiếp;
- Trực tuyến (Trên Trục liên thông);
- Qua dịch vụ bưu chính;

2.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

- Thành phần hồ sơ:

(1) Văn bản đề nghị miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật của các cơ quan, đơn vị;

(2) Bảng tổng hợp các văn bản đề nghị miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật của các cơ quan, đơn vị;

(3) Tờ trình đề nghị miễn nhiệm Báo cáo viên pháp luật cấp huyện của Phòng Tư pháp.

- Số lượng: 01 bộ.

2.4. Thời hạn giải quyết

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật có đầy đủ thông tin quy định tại khoản 2 Điều 4, Thông tư số 10/2016/TT-BTP ngày 22/7/2016 của Bộ Tư pháp. Trường hợp văn bản đề nghị miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật không có đủ thông tin quy định thì trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản, cơ quan tiếp nhận có văn bản đề nghị bổ sung thông tin.

2.5. Đối tượng thực hiện

Ủy ban nhân dân cấp huyện

2.6. Cơ quan giải quyết

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch UBND cấp huyện

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Tư pháp

- Cơ quan phối hợp thực hiện TTHC: Cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên của Mặt trận huyện, Công an, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Ban chỉ huy quân sự huyện

2.7. Kết quả thực hiện:

Quyết định miễn nhiệm báo cáo viên pháp luật cấp huyện.

2.8. Phí, lệ phí:

Không có

2.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

Không có

2.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC

Không có

2.11. Căn cứ pháp lý của TTHC

- Luật Phổ biến giáo dục pháp luật;

- Thông tư số 10/2016/TT-BTP ngày 22/7/2016 của Bộ Tư pháp quy định về báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật.

