

Số: 586/QĐ-UBND

Yên Bái, ngày 06 tháng 4 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính đối với thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Dược thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Yên Bái**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH YÊN BÁI**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 63/TTr-SYT ngày 24 tháng 3 năm 2021.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính đối với thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực Dược thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Yên Bái.

**Điều 2.** Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Y tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ quy trình được ban hành kèm theo Quyết định này có trách nhiệm cập nhật quy trình vào phần mềm Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Yên Bái.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: 

- Như Điều 4;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Phó CT.UBND tỉnh: Nguyễn Chiến Thắng;
- Phó Chánh Văn phòng (NC);
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, NC.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Chiến Thắng**

**Phụ lục**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐỐI VỚI THỦ TỤC HÀNH**  
**CHÍNH MỚI BAN HÀNH LĨNH VỰC DƯỢC THUỘC THẨM QUYỀN**  
**GIẢI QUYẾT CỦA Y TẾ**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2021  
của Ủy ban nhân dân tỉnh Yên Bái)

**Thủ tục: Công bố đáp ứng tiêu chuẩn chế biến, bảo chế thuốc cổ truyền đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền trực thuộc quản lý của Sở Y tế**

<b>Thứ tự các bước</b>	<b>Vị trí, nội dung công việc</b>	<b>Đơn vị/ cá nhân</b>	<b>Thời gian thực hiện (tính theo ngày, giờ làm việc)</b>
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>			<b>30 ngày</b>
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa của Sở Y tế kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển đơn vị xử lý	Công chức	01 ngày
Bước 2	Lãnh đạo Sở Y tế xem xét, phân công thụ lý hồ sơ.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 3	Công chức (phòng Nghiệp vụ Dược được phân công thụ lý hồ sơ) có thể là Lãnh đạo hoặc chuyên viên Phòng có trách nhiệm thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Sở về kế hoạch hoặc lịch thẩm định đánh giá trực tiếp tại cơ sở có hồ sơ đề nghị.	Công chức phòng Nghiệp vụ Dược	14 ngày
Bước 4	Công chức được phân công thụ lý hồ sơ tổng hợp nội dung thẩm định đánh giá cơ sở trình hội đồng xét duyệt. Hội đồng tư vấn xét cấp hợp xem xét từng trường hợp cụ thể, trình Giám đốc phê duyệt.	Công chức phòng Nghiệp vụ Dược và Hội đồng tư vấn xét cấp	08 ngày
Bước 5	Công chức phòng Nghiệp vụ Dược được phân công thụ lý hồ sơ chịu trách nhiệm soạn quyết định (dự thảo) và Giấy chứng nhận ĐĐKKDD, Giấy chứng nhận GPP, GDP trình Lãnh đạo Sở phê duyệt.	Công chức phòng Nghiệp vụ Dược	04 ngày
Bước 6	Lãnh đạo Sở ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC theo quy định của pháp luật.	Lãnh đạo Sở	01 ngày
Bước 7	Công chức của Sở Y tế tại Trung tâm PVHCC nhận kết quả giải quyết TTHC, cập nhật kết quả lên hệ thống phần mềm và bàn giao kết quả cho Bộ phận trả kết quả	Công chức	01 ngày
Bước 8	Bộ phận trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công xác nhận trên phần mềm một cửa thông tin về kết quả đã có và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.	Bộ phận chuyên trách trả kết quả của Trung tâm PVHCC	Trong ngày làm việc