

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH YÊN BÁI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NV

Yên Bái, ngày tháng 6 năm 2025

V/v quản lý, lưu trữ hộ chiếu ngoại giao,
hộ chiếu công vụ trong quá trình sắp xếp
tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Yên Bái;
- Các Ban Đảng; các huyện ủy, thành ủy, thị ủy trực thuộc Tỉnh ủy;
- Công an tỉnh; Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Văn phòng Đoàn đại biểu quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố;
- Ủy ban nhân dân cấp xã.

Thực hiện Quy chế số 03-QC/TU ngày 25/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thống nhất các hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh, theo đó, thủ trưởng các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy; các ban, sở, ngành, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể tỉnh và tương đương; các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố có trách nhiệm quản lý hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý của mình theo quy định.

Thực hiện sự chỉ đạo của Bộ Chính trị, Chính phủ về việc sắp xếp đơn vị hành chính các cấp, trong thời gian tới cơ quan quản lý hộ chiếu công vụ, hộ chiếu ngoại giao sẽ có sự thay đổi. Do vậy, để tiếp tục thực hiện tốt công tác quản lý hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ trên địa bàn tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện các nội dung sau:

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm việc quản lý, sử dụng hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ theo đúng quy định tại Quy chế số 03-QC/TU ngày 25/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thống nhất các hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 29/2016/QĐ-UBND ngày 5/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định về việc sử dụng và quản lý hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ trên địa bàn tỉnh Yên Bái và các văn bản khác có liên quan.

2. Bàn giao hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ cho các cá nhân khi chuyển công tác sang cơ quan, đơn vị mới để tiếp tục lưu giữ và quản lý.

3. Thông báo bằng văn bản về việc hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ do cơ quan, đơn vị, địa phương quản lý bị mất, bị hỏng, những hộ chiếu của những trường hợp không thuộc diện được sử dụng hộ chiếu ngoại giao, hộ chiếu công vụ (bao gồm cả những người đã nghỉ hưu, thôi việc, hết nhiệm kỳ công tác, ra khỏi biên chế, bị chết, bị mất tích) và chuyển cho cơ quan phụ trách Ngoại vụ của tỉnh Lào Cai mới trong thời gian tới.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương có văn bản đề xuất gửi Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Chánh, các Phó Chánh VP UBND tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Các chuyên viên Ngoại vụ;
- Lưu: VT, HCTC, NV.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Ngô Hạnh Phúc